

ПРИНЯТО
на управляющем совете МБОУ «СШ №37№
Протокол №1 от

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СШ №37»

_____ О.Ю. Зеленин

Приказ № от

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услугах
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа №37»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 04.08.2023);
- Федеральным законом от 09.01.1996 №2-ФЗ «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №37».

1.2. Данное Положение регламентирует информацию о платных образовательных услугах в школе (далее – ПОУ), порядок заключения договоров, устанавливает классификацию ПОУ, а также определяет ответственность Заказчика и Исполнителя ПОУ.

1.3. Понятия, используемые в данном Положении:

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был

поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

Существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Настоящее Положение о ПОУ определяет порядок, оказания ПОУ в МБОУ «СШ №37», регулирует отношения, возникающие между Потребителем и Исполнителем при оказании ПОУ в МБОУ «СШ №37».

1.5. В данном Положении установлены порядок заключения договоров, ответственность Заказчика и Исполнителя ПОУ.

1.6. ПОУ предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов и не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.7. ПОУ оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости, отраслевой направленности.

1.8. ПОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителем при оказании ПОУ, возвращаются лицам, оплатившим услуги.

1.9. Организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и(или) юридических лиц ПОУ, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.10. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем ПОУ, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем ПОУ по ранее заключенному договору.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание ПОУ в

полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12. Исполнитель вправе снизить стоимость ПОУ по договору с учетом покрытия недостающей стоимости ПОУ за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости ПОУ устанавливается локальным нормативным актом и доводится до сведения Заказчика и Обучающегося.

1.13. Увеличение стоимости ПОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых ПОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и(или) законного представителя Обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и(или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и(или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представления Исполнителя и (или) Заказчика;

– фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания ПОУ в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);

– права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;

– полная стоимость ПОУ, порядок их оплаты;

– сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

– вид, уровень и(или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и(или) направленности);

– форма обучения;

– сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

– вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

– порядок изменения и расторжения договора;

– другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказания ПОУ.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – Поступающие), и Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права Поступающих и Обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

Примерные формы договоров об образовании по дополнительным профессиональным программам утверждаются Министерством науки и образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.8. Для оказания ПОУ школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.9. Ответственные за организацию ПОУ проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставление услуги, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией школы.

2.10. В рекламную деятельность обязательно включается доведения до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об Исполнителе и оказываемых ПОУ, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

2.11. Директор школы на основании предложенных ответственных лиц издает приказ об организации конкретной ПОУ в школе.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления ПОУ (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- состав заказчиков услуги;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

2.12. В рабочем порядке директор образовательной услуги может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного года);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости ПОУ, формы договора и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

2.13. Директор заключает договоры с заказчиком на оказание ПОУ и при необходимости платной сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3. Классификация платных образовательных услуг.

3.1. ПОУ подразделяются на образовательные, развивающие, оздоровительные и организационные.

3.2. Образовательные услуги:

– изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине;

– изучение элективных дисциплин и курсов, не предусмотренных учебным планом;

– изучение иностранных языков;

– подготовка к школе.

3.3. Развивающие услуги:

– кружки различной направленности;

– группы, студии, факультативы, работающие по программам дополнительного образования детей.

3.4. Оздоровительные услуги:

– спортивные секции по укреплению здоровья детей.

3.5. Организационные услуги:

– организация охраны помещений образовательной организации (по договору со сторонней организацией).

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

– безвозмездного оказания образовательных услуг;

– соразмерного уменьшения стоимости оказания ПОУ;

– возмещения им расходов по устранению недостатков ПОУ своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПОУ не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им

обнаружен существенный недостаток оказания ПОУ или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания ПОУ (сроки начала и(или) окончания оказания ПОУ и(или) промежуточные сроки оказания ПОУ) либо если во время оказания ПОУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию ПОУ и(или) закончить оказание ПОУ;
- поручить оказание ПОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости ПОУ;
- расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и(или) окончания ПОУ, а также в связи с недостатками ПОУ.

4.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к Обучающемуся, достигнувшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Обучающимся по профессиональной программе (части образовательной программы) обязанностей по добровольному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организации, повлекшей по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости ПОУ;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПОУ вследствие действий (бездействий) Обучающегося.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение о ПОУ является локальным нормативным актом, принимается на Управляющем совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляется в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о ПОУ образовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1 настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивается силу.